

Приложение № 1
к приказу ГБУК г. Москвы
«Фольклорный центр п/р Л.Рюминой»
от 23.08.2017 г. № 75-П

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления платных услуг
в государственном бюджетном учреждении культуры г. Москвы
"Московский культурный фольклорный центр
под руководством Людмилы Рюминой"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о платных услугах в государственном бюджетном учреждении культуры г. Москвы "Московский культурный фольклорный центр под руководством Людмилы Рюминой" (далее – Положение) разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Законом РФ от 12.01.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";
- совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5.09.2011 г. №123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности»;

приказом Департамента культуры города Москвы от 27.11.2015 г. №1042 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ)» (далее – приказ Департамента от 27.11.2015 г. №1042);

Уставом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы "Московского культурного фольклорного центра род руководством Людмилы Рюминой"

1.2. Платные услуги предоставляются в целях:

всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры;

улучшения качества услуг;

развития и совершенствования услуг;

повышения эффективности использования ресурсов ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой";

привлечения дополнительных финансовых средств;

укрепления материально-технической базы.

1.3. Предоставление платных услуг осуществляется ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой" дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.4. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.5. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой".

2. Основные понятия и определения

2.1 **Исполнитель услуги** - ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой".

2.2. **Потребитель услуги** - физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие)

платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга - услуга, оказываемая ГБУК г. Москвы "Фольклорный центр п/р Л. Рюминой" физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке

2.4. Перечень платных услуг - перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее – Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте: www.rumina.ru и в удобном для обозрения месте театра и содержит:

сведения о наименовании исполнителя, о месте нахождения (месте государственной регистрации);

сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);

сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;

сведения о режиме работы исполнителя;

перечень платных услуг и условия их предоставления;

сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;

сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;

сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;

иные сведения.

Книга жалоб и предложений хранится у администраторов театра.

3.3. Оказание платных услуг ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» регламентируется действующим законодательством, приказом

Департамента от 27.11.2015 г. №1042, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой», графика (расписания) оказания платных услуг и (или) приказом о назначении лица, ответственного за оказание платных услуг, документами ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуги.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой», либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию.

Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.6. Платные услуги, предоставляемые ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой», оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» обязано заключить договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключенный с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключенный по типовой форме).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и художественным руководителем ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть проведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. №359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

3.9. Моментом оплаты услуг считается дата выдачи ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» в случае оплаты услуг в безналичной форме.

3.10. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг художественный руководитель ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.11. ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременно предоставлять документы по оказываемым услугам в бухгалтерию ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой». Бухгалтерия оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

3.12. Права и обязанности потребителя услуг и ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой», оказывающего платные услуги, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителя».

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается приказом ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» в соответствии с

Порядком определения платы за оказание государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, гражданам и юридическим лицам услуг (выполнение работ), утвержденным приказом Департамента от 27 ноября 2015 г. №1042.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Фольклорным центром, аккумулируются на счете ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой».

4.3. ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Льготы при оказании платных услуг

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий граждан.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой».

6.2. При выявлении по жалобе потребителя услуг ненадлежащего качества их оказания, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги и окружающей среды ГБУК г. Москвы «Фольклорный

центр п/р Л. Рюминой» незамедлительно извещает об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

6.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой», разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ГБУК г. Москвы «Фольклорный центр п/р Л. Рюминой» несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
